

# “Infografikák készítése” tréning témalista

“A kezdetekkor a képi ábrázolás volt a kommunikáció legfontosabb eszköze  
...ez azóta is így van”

*“In the beginning pictures ruled as a way to communicate  
...they still do”*

Irodai környezetben nem ritka helyzet, hogy az általunk készített dokumentumot részben vagy egyáltalán nem olvassák el azok, akiknek szántuk. Valljuk be őszintén, hogy időnként velünk is előfordul, hogy nincs időnk elolvasni a nekünk szánt dokumentumokat. Hogyan érhetnénk el mégis, hogy a célszemély legalább a mondanivalónk lényegét lássa, megértse, emlékezzen rá.

## HASZNÁLJUNK INFOGRAFIKÁT!

Egy-egy új kezdeményezés, projekt, stratégiai időszak előtt a terv esszenciáját mutathatjuk be egy emlékeztető infografika segítségével. Vagy a folyamat során kiválóan alkalmas lehet az előrehaladás, a részeredmények és még hátralévőkök szemléltetésére is. De ha csak egyszerűen szeretnénk ha a kezdeményezésünk emlékeztető nyomot hagy a döntéshozókban, érintettekben, akkor is érdemes rászánnunk az időt, energiát. Kiváló eszköz a változás menedzsment támogatására is.

Tanfolyamunk az infografikákhoz kötődően az alábbi tudásterületeken kívánja fejleszteni a résztvevők ismereteit:

- Az üzleti környezetben használt infografikák természete, működési elve, jellemzői
- Infografikák tervezésének és kivitelezésének szabályai
- Infografikák készítése



A tanfolyam során egy-két konkrét, a saját munkaterületükhöz kötődő példa mentén a résztvevők gyakorlati jelleggel veszik végig az infografika tervezés és készítés lépéseit és készítik el saját infografikájukat.

Platformként általában az irodai környezetben legszélesebb körben használt Powerpointot használjuk, de igény esetén készíthetjük infografikáinkat akár Publisherben is.

## ELŐFELTÉTEL

A tréningen való részvétel előfeltétele, hogy a résztvevők rendelkezzenek az alábbi Powerpoint készségekkel:

- Mester dia készítése
- Objektumok, képek kezelése, képszerkesztés powerpoint eszközökkel
- Dia sablon készítése, mentése
- Háttérszerkesztés
- Diatájolás, diaméter beállítás
- Alapvető képkezelési ismeretek (kép pontos, vektor grafikus elemek)

Ha szükséges, természetesen van rá lehetőség, hogy ezen előfeltételi készségek átadását is belefoglaljuk a tréning tematikájába.

## INFOGRAFIKÁK TÉMALISTA:

- Az infografikákról általában
- A vizualizáció tudománya
- Infografikák az üzleti életben
- számok, adatok megjelenítése (statisztikák, hogyan mesélnek a számok)
- “ideas and concepts” elképzelések és koncepciók
- infografikák tervezése és készítése: megjelenítése (vizuális metaforák-, kommunikáció)
  - o színek, formák, tartalmak
  - o gondolatmenetek támogatása
  - o vizuális elemek fellelése; ikonok, formák
  - o vizuális elemek átalakítása a célnak megfelelően
  - o animáció
- dolgok összefüggéseinek és működésének megjelenítése (hierarchia, kapcsolatok)
- a “ki, mikor és hol” megjelenítése (kronológia, a humán faktor, térkép)
- infografikák prezentőrrel vagy a nélkül



*A tréning javasolt időtartama: 12 óra  
A powerpoint előfeltételi témákkal együtt: 16 óra*

### Miért érdemes a Liceum Oktatóközpontot választani

- ✓ Mert a résztvevők olyan oktatóktól, szakértőktől tanulhatnak, akik egy személyben elismert, magas szinten képzett és minősített tanárok, illetve a szakma elismert szakértői, gyakorló szakemberek.
- ✓ Mert a tanfolyam során bemutatott esettanulmányokat, jó példákat (best practices), gyakorlatokat a tanfolyam előkészítése során Ajánlatkérővel egyeztetve úgy választjuk ki, hogy azok relevánsak legyenek a résztvevők munkája szempontjából.
- ✓ Mert a tanfolyam során a résztvevők által elvégzett gyakorlatok, szerepjátékok a résztvevők munkája során használt munkahelyzeteket szimulálják.
- ✓ Mert a tanfolyamok előkészítése során figyelembe vesszük, hogy Ajánlatkérőnk elvárásai alapján a résztvevőknek milyen ismereteket kell elsajátítani a képzés során, illetve azt is, hogy a résztvevők milyen területeken, témákban szeretnék fejleszteni készségeiket.

### A szakképzett munkatársak által végzett munka előnyei

- ✓ A résztvevők a tanfolyam során olyan ismereteket szereznek, melyeket már a tanfolyamot követő első munkanap használni tudnak a munkájuk során, elősegítve ezzel munkaidejük optimálisabb kihasználtságát.
- ✓ Az elsajátított ismeretek birtokában könnyebben, gyorsabban, professzionálisabban tudnak majd megfelelni a rájuk bízott feladatok támasztotta kihívásoknak.
- ✓ Szakértelmük segít abban, hogy munkaadójuk professzionális cég benyomását tegye ügyfeleire.

Liceum Oktatóközpont

[www.liceum.hu](http://www.liceum.hu)

[liceum@liceum.hu](mailto:liceum@liceum.hu)

+36 70 20 60 121